

ПУБЛИЧНЫЕ УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СЕРТИФИКАТОВ ПОДПИСКИ СБЕРПРАЙМ И ПОДПИСКИ СБЕРПРАЙМ+

Акционерное общество «**Центр программ лояльности**», ОГРН 1117746689840, ИНН/КПП 7702770003/773001001, юридический адрес: 121170, Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Дорогомилово, ул. Поклонная, 3, этаж 3, пом. 120 (далее – «**Исполнитель**») публикует настоящее предложение с целью заключения договора на приобретение Сертификатов Подписки СберПрайм и/или Сертификатов Подписки СберПрайм+ (далее – «**Договор**») на указанных ниже условиях.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее предложение адресовано юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – «**Заказчик(и)**»), намеренным приобрести Сертификаты Подписки СберПрайм и/или Сертификаты Подписки СберПрайм+, и является публичными условиями заключения договора на приобретение Сертификатов Подписки СберПрайм и Сертификатов Подписки СберПрайм+ (далее – «**Публичные условия**»).

1.2. В соответствии с условиями Договора Исполнитель за вознаграждение, предусмотренное Договором, обязуется оказать Заказчику услугу по выпуску Сертификатов, передаче их Заказчику и предоставлению Держателям Сертификатов скидок на Сервис в случае обращения Держателей Сертификатов к Исполнителю для получения такой скидки на Сервис в течение Срока действия Сертификата.

1.3. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Заказчиком действий, предусмотренных в Публичных условиях и означающих безоговорочное принятие Заказчиком всех условий и положений Публичных условий.

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Применяемые в настоящих Публичных условиях термины и определения означают следующие значения, если только контекст не предусматривает иное, при этом термины, употребляемые только в единственном числе, могут также употребляться и во множественном числе, где это требуется по смыслу текста настоящих Публичных условий:

- **УПД** – Универсальный передаточный документ. Стороны согласовали обязательное составление УПД по форме, утвержденной письмом ФНС России от 21.10.2013 N ММВ-20-3/96@ «Об отсутствии налоговых рисков при применении налогоплательщиками первичного документа, составленного на основе формы счета-фактуры» (на бумажном варианте), форме, утвержденной приказом Приказ ФНС России от 19.12.2018 N ММВ-7-15/820@ «Об утверждении формата счета-фактуры, формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг), включающего в себя счет-фактуру, и формата представления документа об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг) в электронной форме» (в электронной форме).

- **Активация Сертификата** – введение Сертификата в течение Срока действия Сертификата в специальное поле, обозначенное как «Промокод», на Ресурсе Держателем Сертификата, влекущее последующее заключение договора Держателем Сертификата с Исполнителем и предоставление Держателю Сертификата скидки на Сервис. Активацию Сертификата возможно осуществить только один раз.

- **Банк** – Публичное акционерное общество «Сбербанк России» (ПАО Сбербанк), ОГРН 1027700132195, ИНН/КПП 7707083893/773601001, юридический адрес: Москва, улица Вавилова, дом 19.

- **Держатель Сертификата** – физическое лицо, получившее Сертификат от Заказчика, а также впоследствии совершившее Активацию Сертификата и использующее Сервис в результате Активации Сертификата.

- **Заявка** – заявка Заказчика на предоставление Сертификатов, получаемая Исполнителем путем заполнения Заказчиком формы на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресам: <https://sberprime.spasibo.digital/> или, если возможность такого заполнения прямо предусмотрена для Заказчика текстом настоящих Публичных условий, <https://spasibo.digital/sberprime>.

- **Сертификат** – набор цифр и букв, представляющий собой уникальный номер (промокод), который предоставляет Держателю Сертификата возможность получить скидку на Сервис.

- **Сервис (Подписка)** – услуги Исполнителя по организации предоставления доступа на условиях, определенных Публичной офертой о подписке СберПрайм и о подписке СберПрайм+ (размещена на Ресурсе (далее также - «**Оферта Подписки**»)), к товарам, работам, услугам, результатам интеллектуальной деятельности третьих лиц на специальных условиях, к поощрениям, доступным в рамках уникальной маркетинговой акции партнера Исполнителя в Подписке, и с ограничениями, указанными на Ресурсе. Под Сервисом/Подпиской по тексту Договора понимаются и **Подписка СберПрайм**, и **Подписка СберПрайм+**, если иное прямо не предусмотрено Договором, в том числе в Приложениях.

- **Период предоставления Сервиса** - срок действия Подписки для Держателей Сертификатов, который выбирается Заказчиком при заполнении формы Заявки.

- **Сайт** – сайт Исполнителя в сети Интернет, расположенный по адресу: <https://sberprime.spasibo.digital/>.

- **Срок действия Сертификата** – срок, в течение которого Держатель Сертификата может осуществить Активацию Сертификата.

- **Реестр Сертификатов** – список Сертификатов, который Исполнитель передает Заказчику после получения Исполнителем оплаты по выставленной Счет-оферте на расчетный счет, указанный в разделе XIII Публичных условий (по форме Приложения № 5 к Публичным условиям).

- **Ресурс** - информационный ресурс в сети Интернет, расположенный по адресу <https://sberbank.com/sberprime> и/или Мобильное приложение Банка.

- **Мобильное приложение Банка** – приложение (программное обеспечение) для мобильного устройства, принадлежащее Банку или третьим лицам¹, предоставляющее Пользователю/Клиенту возможность доступа к функционалу «Сбербанк Онлайн» в зависимости от технической реализации соответствующего приложения.

III. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Для заключения Договора Заказчик, являющийся индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом и действующий в лице уполномоченных² на нижеследующие действия представителей:

¹ Перечень третьих лиц и наименований приложений размещен на Официальном сайте Банка.

² Полномочия на совершение действий, предусмотренных пунктами 3.1.1. – 3.1.3. Публичных условий, могут быть выражены в заявлении Заказчика, представителя Заказчика, имеющего право действовать от имени Заказчика

3.1.1. совершает в сети Интернет переход на сайт Исполнителя по ссылке: <https://sberprime.spasibo.digital/>, или, если Заказчик является партнером Бонусной программы³, по ссылке: <https://spasibo.digital/sberprime>, и

3.1.2. заполняет форму Заявки с обязательным указанием следующих сведений (информации) о себе (заполнение всех нижеперечисленных полей (форм) является обязательным, в ином случае Заявка не принимается):

3.1.2.1. ИНН,

3.1.2.2. наименование согласно ЕГРЮЛ/ЕГРИП,

3.1.2.3. юридический адрес,

3.1.2.4. корпоративный e-mail адрес Заказчика и, если применимо, сведения о представителях Заказчика, уполномоченных на осуществление коммуникаций и обмена электронными сообщениями (включающими, помимо прочего, юридически значимые сообщения) с Исполнителем,

3.1.2.5. период предоставления Сервиса,

3.1.2.6. количество Сертификатов, и

3.1.3. подтверждает заполненную форму Заявки, ознакомление и согласие с настоящими Публичными условиями путем нажатия на кнопку «Продолжить»⁴,

3.1.4. оплачивает Счет-оферту, полученную от Исполнителя на e-mail адрес, указанный в Заявке, в соответствии с пунктом 3.1.2.4. Публичных условий, в срок не позднее последнего дня календарного месяца, в котором Счет-оферта была получена Заказчиком на e-mail.

3.2. В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Заявки Заказчика после выполнения им шагов, указанных в пунктах 3.1.1. – 3.1.3. Публичных условий, Исполнитель:

3.2.1. производит проверку Заказчика и сведений, предоставленных им, на основании данных внутренних автоматизированных систем Исполнителя, общедоступных ресурсов;

3.2.2. в случае успешного завершения проверки (п. 3.2.1. Публичных условий) Исполнитель выставляет счет на оплату заказанных Сертификатов, который направляется Заказчику на e-mail адрес, указанный в Заявке согласно пункту 3.1.2.4. Публичных условий. Указанный счет (предоставление указанного счета) является офертой Исполнителя на заключение Договора в соответствии с п. 1 ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее и ранее по тексту – «Счет-оферта») по правилам настоящих Публичных условий. Форма Счета-оферты содержится в приложении №7 к настоящим Публичным условиям.

3.3. Выставленная Счет-оферта (п. 3.2.2. Публичных условий) действительна до последнего дня календарного месяца, в котором она была получена Заказчиком на e-mail.

3.4. Датой заключения Договора между Сторонами признается дата поступления на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе XIII Публичных условий, оплаты в полном размере и соответствующей количеству Сертификатов с выбранным Заказчиком Периодом предоставления Сервиса (Акцепт Счета-оферты). Акцепт Заказчиком Счета-оферты означает заключение Договора в рамках настоящих Публичных условий, в том числе положения настоящих Публичных условий в полном объеме становятся обязательными для Заказчика. Также Акцепт Заказчиком Счета-оферты означает заключение между Сторонами соглашений, указанных в пункте 12.4. Публичных условий, включая Соглашение об электронном

без доверенности, сделанном в устной форме. **Важно иметь ввиду, что в таком случае должен быть записан и сохранен разговор.**

³ Бонусная программа (Бонусная программа «СберСпасибо») – программа лояльности, построенная на системе накопления и использования Бонусов. Бонусная программа реализуется Банком и управляется Исполнителем. Банк - Публичное акционерное общество «Сбербанк России», ПАО Сбербанк, (запись в ЕГРЮЛ внесена Управлением ФНС России по г. Москве 16 августа 2002 г., ОГРН 1027700132195, ИНН 7707083893, место нахождения: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19). Генеральная лицензия Банка России на осуществление банковских операций №1481 от 11.08.2015 г.

⁴ Наименование кнопки может быть иным, в зависимости от технической реализации.

документообороте (Приложение № 6 к Публичным условиям). В случае, если Заказчик не согласен с заключением Договора одновременно с заключением соглашений (пункт 12.4. Публичных условий), Счет-оферта не может быть акцептована, а Договор заключен.

3.5. Акцептом Счета-оферты не признается оплата выставленного Счета-оферты:

3.5.1. третьим лицом за Заказчика без указания идентифицирующих реквизитов Заказчика (наименование, ИНН), за которого производится оплата, и реквизитов Счета-оферты. При этом, в случае оплаты Счета-оферты третьим лицом необходимо предварительное предоставление Заказчиком Исполнителю подписанного уполномоченным лицом Заказчика официального письма, информирующего о таком третьем лице (наименование, ИНН), осуществляющем оплату;

3.5.2. в любом меньшем объеме, чем указано в Счет-оферте;

3.5.3. за пределами срока его действия, указанного в пункте 3.3. Публичных условий.

3.6. При наличии любого из оснований, указанных в пункте 3.5. Публичных условий, денежные средства, полученные Исполнителем, возвращаются Заказчику в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем на адрес, указанный в разделе XIII Публичных условий, письменного заявления, подписанного уполномоченным представителем Заказчика, указанным в пункте 3.1. Публичных условий, с указанием реквизитов Заказчика для перечисления денежных средств. Нахождение денежных средств на счете Исполнителя в период с даты их получения до даты получения заявления Заказчика не признается неправомерным удержанием денежных средств по смыслу ст. 395 ГК РФ, проценты на такие денежные средства не начисляются и уплате не подлежат. Указанная в настоящем пункте денежная сумма также не является коммерческим кредитом (ст. 823 ГК РФ).

3.7. В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Исполнителем оплаты по выставленной Счет-оферте на расчетный счет, указанный в разделе XIII Публичных условий, Исполнитель обязан направить Реестр Сертификатов (по форме Приложения № 5 к Публичным условиям) в виде архивного файла на e-mail Заказчика, указанный в Заявке согласно пункту 3.1.2.4. Публичных условий.

Письмо, направленное способом, указанным в настоящем пункте, считается доставленным и полученным Заказчиком вместе с файлом в день его направления Исполнителем.

3.8. Заказчик гарантирует принадлежность e-mail адреса, указанного в Заявке, согласно пункту 3.1.2.4. Публичных условий, исключительно ему, и заверяет об отсутствии доступа третьих лиц к указанному адресу (почтовому ящику).

3.9. Документооборот между Сторонами после заключения Договора и направления Заказчику Сертификатов осуществляется в порядке обмена электронными документами (при **наличии** электронного документооборота между Сторонами, реализованного посредством использования сервиса «Электронный документооборот») или с использованием иных сервисов электронного документооборота, согласованных Сторонами (Приложение №6), Стороны обязуются обмениваться документами, используемыми в рамках исполнения обязательств по Договору, исключительно при помощи таких сервисов; при **отсутствии** электронного документооборота - посредством электронной переписки⁵ или на бумажном носителе.

⁵ Обмен электронными сообщениями с приложением скан-копий документов или документов в электронном виде, по адресам электронной почты уполномоченных представителей сторон:

	Для Исполнителя	Для Заказчика
Адрес электронной почты уполномоченных представителей Стороны	раздел XIII Публичных условий	В Заявке в соответствии с п. 3.1.2.4. Публичных условий

- При этом стороны гарантируют, что почтовые сервисы spsibosb.ru (принадлежит Исполнителю) и указанный в Заявке по правилам п. 3.1.2.4. Публичных условий (принадлежит Заказчику) являются закрытыми. Доступ к ним имеет строго определенный круг лиц - уполномоченных работников Сторон, прошедших процедуру проверки личности. В целях сохранения сведений о юридически значимых действиях, совершенных Сторонами, почтовый сервис осуществляет хранение документов, которые были созданы Сторонами и переданы друг другу. Автоматическая система протоколирования позволяет достоверно определить, в какое время был сформировано, подписано/получено сообщение с использованием почтового сервиса.

- Стороны подтверждают, что документы, направленные и полученные через уполномоченных представителей Сторон по электронной почте, имеют полную юридическую силу.

3.10. Заказчик в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения Реестра Сертификатов от Исполнителя обязан проверить количество Сертификатов и при наличии возражений направить их ответным письмом с описанием сущности возражений и приложением соответствующих доказательств на адрес электронной почты Исполнителя, с которого было получено письмо с архивным файлом; при использовании Сторонами электронного документооборота (п. 3.9. Публичных условий (Договора)) требуемые настоящим пунктом действия выполняются с его помощью.

3.11. Если по истечении срока, указанного в п. 3.10. Публичных условий (Договора), возражения от Заказчика не поступили, Сертификаты считаются принятыми Заказчиком в полном объеме.

3.12. После истечения срока на принятие Сертификатов, определяемого в соответствии с п.п. 3.10 и 3.11. Публичных условий (Договора), полный или частичный возврат Сертификатов Заказчиком Исполнителю не допускается и не производится.

3.13. Исполнитель не производит повторных Активаций Сертификата, обмена активированного Сертификата на новый, выплаты денежных средств Держателям Сертификата или Заказчику, если иное не предусмотрено настоящими Публичными условиями (Договором).

IV. ПРИЕМКА ИСПОЛНЕНИЯ ПО ЗАКЛЮЧЕННОМУ ДОГОВОРУ

4.1. Исполнитель в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты принятия Сертификатов направляет Заказчику УПД.

4.1.1. При наличии электронного документооборота между Сторонами УПД направляется с его использованием.

4.1.2. При отсутствии электронного документооборота между Сторонами Исполнитель направляет УПД на адрес электронной почты Заказчика, указанный в Заявке.

4.1.3. В случае, если между Сторонами отсутствует электронный документооборот (п. 4.1.1.), Заказчик, в случае необходимости получения УПД в бумажном варианте Почтой России или курьерской службой, по выбору Исполнителя, вправе направить Исполнителю запрос на адрес электронной почты, указанный в настоящем Договоре, на отправку УПД в бумажном варианте. УПД высылается Исполнителем в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса Заказчика.

4.2. УПД считается полученным Заказчиком при отправке его Исполнителем:

- курьерской службой – в дату вручения курьером, согласно отметке на транспортной накладной (квитанции или ином документе),

- Почтой России – в дату вручения Заказчику или первой неудачной попытки вручения, согласно данным сервиса отслеживания почтовых отправлений, размещенному на сайте Почты России, в зависимости от того, какое событие наступит раньше,

- с использованием средств электронного документооборота – в дату направления УПД Исполнителем,

- с использованием адреса электронной почты (e-mail) – в дату направления УПД Исполнителем на адрес электронной почты Заказчика.

Заказчик самостоятельно несет риск неполучения УПД, с которым связываются последствия, указанные в пункте 4.2.1 Публичных условий.

4.2.1 Заказчик осуществляет проверку и согласование полученного от Исполнителя УПД либо направляет мотивированные замечания к УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения. Если в течение указанного срока Исполнителю не поступило мотивированных замечаний к УПД, УПД считается согласованным обеими Сторонами, а услуги Исполнителя по Договору принятыми Заказчиком в полном объеме и оказанными надлежащим образом.

4.3. При получении от Заказчика мотивированных замечаний к УПД, Стороны обязуются совместно разрешить мотивированные возражения Заказчика к УПД в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их получения Исполнителем.

4.4. После устранения замечаний, указанных в п. 4.3. Публичных условий (Договора), Исполнитель при наличии необходимости корректировки ранее выставленного УПД - выставляет и передает Заказчику новый УПД, а в случае, если корректировка не требуется, Заказчик подписывает ранее выставленный УПД в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты устранения замечаний или получения скорректированного УПД и направляет один экземпляр Исполнителю.

4.5. Приемка исполнения по Договору осуществляется Сторонами с соблюдением обязанности об использовании электронного документооборота (п. 3.9. Публичных условий (Договора)), при наличии такового.

V. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Вознаграждение Исполнителя определяется после получения Заявки Заказчика на основании количества Сертификатов, стоимости одного Сертификата, определяемой на основании Технического задания (Приложение № 1 к Публичным условиям (Договору)), размера скидки на Сервис, предоставляемой Держателям Сертификатов.

5.2. Вознаграждение Исполнителя определяется по формуле:

Вознаграждение Исполнителя = К х Ц, где:

К – количество Сертификатов, указанное в Заявке,

Ц – стоимость одного Сертификата, определяемая от общего количества заказанных Сертификатов в соответствии с Приложением № 1 к Публичным условиям.

5.3. Оплата Заказчиком выставленной Исполнителем Счет-оферты означает безусловное согласие Заказчика с суммой вознаграждения Исполнителя.

VI. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Выпустить и передать Заказчику действительные и работоспособные Сертификаты, которые могут быть активированы Держателями Сертификатов на условиях Оферты Подписки, обеспечить возможность Активации Сертификата на Ресурсе, а также в случае обращения Держателей Сертификатов к Исполнителю в течение Срока действия Сертификата, предоставить Держателям Сертификатов скидку на Сервис в объеме, согласованном Сторонами в Заявке.

6.1.2. Оказать Заказчику необходимую информационную поддержку в рамках подготовки маркетинговых, информационных и других материалов, а также согласовать предоставленные Заказчиком материалы, а также любые изменения к ним, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса, если изготовление Заказчиком вышеуказанных материалов не противоречит интересам Исполнителя. При этом Исполнитель самостоятельно несет ответственность за соответствие информации об услугах Сервиса действующему законодательству Российской Федерации и, направляя информацию Заказчику, гарантирует её соответствие применимому законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Заблаговременно, не менее чем за 15 (Пятнадцать) рабочих дней, письменно информировать Заказчика о запланированных изменениях в отношении условий предоставления доступа к Сервису Держателям Сертификата.

6.1.4. Обеспечить наличие возможности для Заказчика обратиться к Исполнителю после получения Сертификатов по вопросам, связанным с невозможностью Активации Сертификата, Активации Сертификата на условиях, отличных от согласованных Сторонами, до даты прекращения действия Договора. Обращения принимаются через уполномоченных представителей Сторон (сноска 2 в настоящих Публичных условиях(Договоре)). Обращения Держателей Сертификата после Активации Сертификатов по вопросам использования Сервиса рассматриваются в порядке, определяемом Офертой Подписки, размещенной на Ресурсе, и не подпадают под регулирование настоящих Публичных условий (Договора).

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Осуществлять оплату и приемку исполнения по Договору в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

6.2.2. Своевременно предоставлять Исполнителю необходимую информацию и разъяснения для надлежащего выполнения им своих обязательств по Договору.

6.2.3. Информировать Держателей Сертификата:

- о Сроке действия Сертификата;

- о том, что Сертификат может быть использован Держателем Сертификата только один раз, повторная Активация Сертификата не допустима, замена Сертификата на рублевый эквивалент не производится;

- о том, что Исполнитель заключает с Держателем Сертификата договор на предоставление Сервиса на условиях, определенных Офертой Подписки и предоставляет такому Держателю Сертификата скидку на Сервис при условии, если Держатель Сертификата произвел Активацию Сертификата, что является безусловным акцептом Оферты Подписки.

6.2.4. Доводить до сведения Держателей Сертификата Инструкцию по активации Сертификата и использованию Сервисов (Приложение № 4 к Публичным условиям (Договору)).

6.2.5. Использовать Сертификаты в деятельности, не являющейся уголовно-наказуемой, административно-наказуемой, соответствующей понятию и стандартам деловой этики и деловой практики.

6.3. Заказчик вправе:

6.3.1. От своего имени проводить рекламные и маркетинговые кампании, направленные на информирование третьих лиц о Сервисе при направлении таким лицам Сертификатов, только при условии получения соответствующего предварительного письменного согласия Исполнителя.

6.3.2. Размещать наименование Исполнителя, элементы его фирменного стиля и товарные знаки, изображения, информация о которых предоставляется Исполнителем, в рамках исполнения Договора и в целях рекламы и/или при продвижении услуг и продуктов Заказчика, в том числе размещать на своем сайте, в мобильных приложениях, аккаунте социальной сети, блоге и др. информационных ресурсах и рекламных материалах информацию о сотрудничестве с Исполнителем, только при условии получения соответствующего предварительного письменного согласия Исполнителя.

6.3.3. Размещать в офисах и помещениях Заказчика, в свободных для доступа сотрудников Заказчика местах информационные, маркетинговые материалы, переданные Исполнителем и касающиеся Сервиса, в срок, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты их получения от Исполнителя, на весь период действия Договора.

6.4. Исполнитель вправе:

6.4.1. По своему усмотрению в одностороннем порядке изменить условия предоставления Сервиса, изменять стоимость Сервиса.

6.5. Заказчик настоящим гарантирует использование (распространение, реализацию любым образом и в любой форме, передачу, и т.д.) им или аффилированным с ним лицом (или лицом, входящим в группу взаимосвязанных лиц) Сертификатов после их получения от Исполнителя способами, соответствующими общепринятым стандартам деловой практики и деловой этики, и не нарушающими нормы морали и нравственности, установленные в обществе (в частности, но не исключительно, Заказчик заверяет Исполнителя о неиспользовании им или аффилированным с ним лицом (или лицом, входящим в группу взаимосвязанных лиц) полученных Сертификатов в уголовно-наказуемой или административно-наказуемой деятельности, а также в целях ее пропаганды, поощрения, осуществления, установления и т.д.).

VII. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с даты его заключения (с даты акцепта Заказчиком Счета-оферты) и действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств в рамках направленной Заказчиком Заявки.

7.1.1. После исполнения Сторонами всех обязательств по направленной Заявке, в том числе, но не исключительно, обязательств по передаче Сертификатов, подписанию УПД, Договор прекращает свое действие.

7.2. Договор может быть досрочно расторгнут в соответствии с положениями действующего законодательства РФ, а также в случаях, предусмотренных Публичными условиями (Договором).

7.3. Договор прекращает свое действие досрочно по письменному соглашению Сторон, а также по основанию, указанному в пункте 12.2. Публичных условий (Договора).

7.4. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от завершения взаиморасчетов.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении Сертификатов, полученных в ходе реализации Публичных условий.

8.3. Заказчик обязуется обеспечить конфиденциальность Сертификатов, полученных от Исполнителя, от несанкционированного использования, распространения, разглашения или публикации. Заказчик обязуется не использовать Сертификаты в иных целях, кроме выполнения обязательств в рамках Публичных условий.

8.4. Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации, предусмотренные настоящим разделом, распространяются на все время действия Публичных условий.

IX. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства, освобождается от ответственности, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (форс-мажор). Одним из таких доказательств может быть подтверждение, выданное соответствующей торговой палатой или иным компетентным органом.

9.2. К форс-мажорным обстоятельствам стороны относят природные, стихийные явления (землетрясения, наводнения, пожары и т.д.) и некоторые обстоятельства общественной жизни (военные действия, массовые заболевания, национальные и отраслевые забастовки, запретительные акты государственных органов).

9.3. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся: нарушение обязанностей со стороны контрагентов, не исполняющей своих обязательств по договору Стороны, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны необходимы денежных средств для исполнения своих обязательств по Договору.

9.4. При возникновении форс-мажорных обстоятельств, Сторона, которая не может надлежащим образом исполнить свои обязательства обязана незамедлительно письменно уведомить об этом контрагента по Договору, в этом случае срок исполнения обязательств по Договору может быть пролонгирован по соглашению Сторон.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 30 (Тридцати) календарных дней, Стороны имеют право отказаться от исполнения Договора без права на возмещение убытков.

X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Публичных условий (Договора) Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. С момента направления Заказчику архивного файла с Сертификатами (раздел 3 Публичных условий (Договора)) наступает ответственность Заказчика за их надлежащее использование / Активацию и переходят на Заказчика риски за несанкционированное использование / Активацию Сертификата третьими лицами, завладевшими Сертификатами, в том числе, но не исключительно, вопреки воле Заказчика. Исполнитель не несет ответственности за любое, несанкционированное Заказчиком, использование Сертификатов после направления архивного файла.

10.2.1. Исполнитель не несет ответственности перед Держателями Сертификата, которые получили Сертификат, переданный по Договору, от Заказчика или иных лиц, но не произвели его Активацию из-за виновных действий третьих лиц, указанных в том числе, но не исключительно, в пункте 10.2. Публичных условий (Договора). В этом случае Заказчик несет ответственность перед такими Держателями Сертификатов.

10.2.2. С учетом положений пункта 10.2.1. Публичных условий (Договора) Исполнитель не отвечает перед Держателями Сертификатов до момента их Активации (акцепта Держателями Сертификатов условий Оферты Подписки).

10.3. В случае обнаружения Заказчиком Сертификатов, в отношении которых невозможно совершить Активацию Сертификата (неработоспособные Сертификаты), из числа переданных по настоящему Договору, за исключением случаев, связанных с повторной Активацией Сертификата, Заказчик обязуется незамедлительно направить Исполнителю претензию в письменной форме, с указанием данных неработоспособных Сертификатов (промокод и срок действия), при условии, что Договор не прекратил свое действие. Исполнитель обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней принять обратно, либо восстановить/обменять неработоспособные Сертификаты.

10.4. В случае предъявления к Заказчику от Держателей Сертификата требований, связанных с Активацией Сертификата или с использованием Сервиса, такие требования разрешаются Исполнителем в порядке пункта 6.1.4. Публичных условий (Договора).

10.5. Возмещение убытков и уплата неустоек (санкций) производится виновной Стороной не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего письменного требования от другой Стороны.

10.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения принятых в рамках Публичных условий (Договора) обязательств.

10.7. Ответственность Исполнителя в рамках Публичных условий (Договора) в любом случае ограничена возмещением документально подтвержденного реального ущерба и не распространяется на упущенную выгоду.

10.8. Исполнитель не несет ответственности за неправомерное завладение третьими лицами e-mail адресом Заказчика, на который были направлены Сертификаты в порядке, указанном в пункте 3.7. Публичных условий.

10.8.1. В случае совершения Заказчиком ошибки (описки, технической ошибки и т.д.) при указании e-mail адреса в Заявке, Исполнитель не несет ответственности за направление Сертификатов на указанный e-mail адрес.

10.9. В случае выявления Исполнителем в одностороннем порядке факта нарушения Заказчиком или аффилированным с ним лицом (или лицом, входящим в группу взаимосвязанных лиц) гарантии/заверения, установленной(-го) в пункте 6.5. Публичных условий (Договора), или обязанности, определенной в пункте 6.2.5. Публичных условий (Договора), или обязанности по предварительному согласованию рекламных и маркетинговых кампаний, определенной п.п. 6.3.1., 6.3.2. Публичных условий (Договора), Исполнитель вправе без предварительного

уведомления и без возмещения каких-либо убытков, расходов Заказчику аннулировать все Сертификаты, переданные Заказчику во время исполнения настоящего Договора.

10.9.1. Вместе с аннулированием Сертификатов Исполнителем Заказчик обязан возместить Исполнителю убытки (в том числе, но не исключительно, причиненные деловой репутации Исполнителя) в порядке и сроки, установленные в пункте 10.5 Публичных условий (Договора).

XI. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Публичных условий (Договора) или в связи с ними/ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, решаются Сторонами путем переговоров и поиска взаимоприемлемых решений.

11.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования, и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть её и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

11.2.1. Специальный порядок разрешения отдельных претензий и требований Заказчика, Держателей Сертификатов может устанавливаться Публичными условиями (Договором).

11.3. В случае неурегулирования споров в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение указанного срока, спор передается в Арбитражный суд города Москвы.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее предложение (действие Публичных условий) ограничено территорией Российской Федерации. Публичные условия размещаются на Сайте и, для Заказчиков, являющихся партнерами Бонусной программы, на сайте <https://spasibo.digital/sberprime>.

12.2. Публичные условия являются бессрочными и действуют до дня, следующего за днем размещения на Сайте (для Заказчиков, являющихся партнерами Бонусной программы, размещение также осуществляется на сайте <https://spasibo.digital/sberprime>) извещения Исполнителя о прекращении действия Публичных условий. Прекращение действия Публичных условий влечет прекращение действия Договора.

12.3. Стороны согласовали, что Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять настоящие Публичные условия (Договор). Уведомление Заказчиков о внесенных изменениях в Публичные условия (Договор) осуществляется путем размещения действующей редакции Публичных условий (Договора) на Сайте (для Заказчиков, являющихся партнерами Бонусной программы, размещение также осуществляется на сайте <https://spasibo.digital/sberprime>), которая вступает в силу с момента такого размещения, если иное не будет указано на Сайте (для Заказчиков, являющихся партнерами Бонусной программы, указание также осуществляется на сайте <https://spasibo.digital/sberprime>) или в самих Публичных условиях.

12.3.1. В случае несогласия Заказчика с новой редакцией Публичных условий (Договора), Заказчик вправе прекратить действие заключенного Договора в одностороннем порядке при условии письменного уведомления Исполнителя не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты прекращения.

12.3.2. В случае, если Заказчик после вступления в силу новой редакции Публичных условий (Договора) продолжает направлять Исполнителю Заявки и/или иным образом взаимодействовать с Исполнителем по вопросам ранее направленных и/или исполненных Заявок, Заказчик выражает согласие со всеми условиями новой редакции Публичных условий (Договора).

12.4. Акцепт Заказчиком настоящих Публичных условий означает заключение между Исполнителем и Заказчиком нижеследующих соглашений:

- Приложение № 3 «Соглашение об использовании принципов корпоративной социальной ответственности»,

- Приложение № 6 «Соглашение об электронном документообороте»,

а также принятие и неукоснительное соблюдение Антикоррупционной оговорки (Приложение № 2 к Публичным условиям (Договору)).

12.4.1. Акцепт Счет-оферты (заключение Договора) без одновременного заключения между Сторонами соглашений, указанных в пункте 12.4. Публичных условий, невозможен, в связи с чем, если Заказчик не согласен с вышеуказанными соглашениями, то акцепт Счет-оферты (заключение Договора) им не осуществляется.

12.4.2. Акцептуя Счет-оферту Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель вправе передать в ПАО Сбербанк (ИНН 7707083893, местонахождение: г. Москва, ул. Вавилова, 19) данные по заключенной между Заказчиком и Исполнителем сделке, возникшей из настоящих Публичных условий, в том числе: дата заполнения Заявки, количество заказанных Сертификатов, общая сумма Договора (цена Договора), ИНН и наименование Заказчика, а ПАО Сбербанк вправе использовать указанные данные для проведения аналитических исследований. Передача указанных данных не рассматривается Сторонами как нарушение положений о конфиденциальности, предусмотренных настоящим Договором, и не является основанием для привлечения Исполнителя или ПАО Сбербанк к любому виду ответственности, связанному с такой передачей.

12.4.3. Заказчик гарантирует Исполнителю, что указываемый им e-mail адрес (предоставленный в соответствии с п. 3.1.2.4.) при подаче Заявки является корпоративным, зарегистрирован Заказчиком, используется им и принадлежит ему.

12.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без предварительного получения письменного согласия на это от другой Стороны.

12.6. Об изменении адресов, реквизитов и уполномоченных (ответственных) лиц, Стороны незамедлительно информируют друг друга письменно, с предварительным направлением копии письменного сообщения по одному из способов оперативной связи.

12.7. Приложения к настоящим Публичным условиям, являющиеся их неотъемлемой частью (частью Договора):

Приложение №1 «Техническое задание»

Приложение №2 «Антикоррупционная оговорка»

Приложение №3 «Соглашение об использовании принципов корпоративной социальной ответственности»

Приложение №4 «Инструкция по активации Сертификата и использованию Сервисов»

Приложение №5 «Форма Реестра Сертификатов»

Приложение №6 «Соглашение об электронном документообороте»

Приложение №7 «Форма Счета-оферты»

ХIII. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Акционерное общество «Центр программ лояльности»

Юридический адрес: 121170, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Дорогомилово, ул. Поклонная, д. 3, этаж 3/помещ.120.

Почтовый адрес: 121170, г. Москва, ул. Поклонная, д. 3, а/я 240.

Адрес для корреспонденции: 121170, г. Москва, ул. Поклонная д. 3, корпус Е2, 3 этаж.

E-mail: SberPrime_B2B@spasibosb.ru

ИНН: 7702770003

КПП: 773001001

ОГРН: 1117746689840

БИК: 044525225

Р/с № 40702810138000191325 в Банке ПАО Сбербанк, г. Москва

Корреспондентский счёт: 30101810400000000225

Техническое задание

1. К выпуску доступны и предлагаются Заказчикам Сертификаты на следующих условиях:

Наименование Сервиса	Период предоставления Сервиса	Срок действия Сертификатов	Объем заказа на сертификаты (шт.)	Стоимость 1 (одного) Сертификата, в рублях (с учетом НДС) ⁶
Подписка СберПрайм	6 месяцев	6 (шесть) месяцев с даты выпуска Сертификата	От 1 ед.	1194
Подписка СберПрайм	12 месяцев	12 (двенадцать) месяцев с даты выпуска Сертификата	От 1 ед.	1990
Подписка СберПрайм	24 месяца	24 (двадцать четыре) месяца с даты выпуска Сертификата	От 1 ед.	3 980
Подписка СберПрайм+	1 месяц	1 (один) месяц с даты выпуска Сертификата	От 1 ед.	399
Подписка СберПрайм+	12 месяцев	12 (двенадцать) месяцев с даты выпуска Сертификата	От 1 ед.	3990

- Сертификат предоставляет Держателю Сертификата возможность получения Сервиса со скидкой **100% (Сто процентов)**.
- Стоимость вознаграждения Исполнителя определяется на основании данных, полученных из направленной Заказчиком Заявки, принимая во внимание количество заказанных Сертификатов и Период предоставления Сервиса.
- Сертификат, выпускаемый Исполнителем, для каждого Держателя Сертификата уникальный. Активацию Сертификата возможно осуществить только один раз. Сертификат не подлежит замене на денежный эквивалент.
- Держатель Сертификата имеет возможность активировать Сертификат на Ресурсе в любой точке РФ и использовать Сервис с учетом ограничений по доступу к товарам, работам, услугам, результатам интеллектуальной деятельности третьих лиц (Партнеров), указанных Исполнителем на Ресурсе, в пределах Срока действия Сертификатов.
- Передача Сертификатов Заказчику производится только после оплаты выставленной Счет-оферты на условиях и по правилам, указанным в Публичных условиях.
- На Ресурсе Исполнителя предусмотрено поле для введения Сертификата в течение Срока действия Сертификата, доступное после регистрации и авторизации Держателя Сертификата на Ресурсе.
- Исполнитель обеспечивает оказание консультационной и технической поддержки Держателям Сертификатов по вопросам использования и Активации Сертификатов на условиях и по правилам, определенным Публичными условиями (Договором) и Офертой Подписки.

⁶ Цены действительны на период действия текущей редакции Публичных условий и изменяются Исполнителем в одностороннем порядке вместе с опубликованием Исполнителем новой редакции Публичных условий в порядке, указанном в разделе XII Публичных условий (Договора).

9. Правила о замене неработоспособных сертификатов определяются Публичными условиями (Договором).

Приложение № 2 к Публичным условиям
Антикоррупционная оговорка

1.1. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора Стороны принимают на себя следующие обязательства:

1.1.1. Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники по Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

1.1.2. Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники по Договору не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

1.1.3. Стороны (i) уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; (ii) воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; (iii) оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

1.2. Положения пункта 1.1 настоящего Приложения распространяются на отношения, возникшие до его заключения, но связанные с заключением Договора.

1.3. В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной, ее работниками, представителями или посредниками по Договору каких-либо положений пунктов 1.1.1–1.1.3 настоящего Приложения (далее – Нарушение коррупционной направленности), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты⁷ Договора, описание фактических обстоятельств, связанных с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы⁸.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, с предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или

⁷ Номер (при наличии), дата и заголовок (при наличии).

⁸ К ним относятся показания участников и очевидцев событий, письменные документы, переписка посредством электронной почты, sms и мессенджеров, аудио- и видеозаписи и т.п.

подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности.

1.4. В случаях (i) получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего Нарушение коррупционной направленности, или (ii) отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИНЦИПОВ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Стороны, подписав настоящее Соглашение об использовании принципов корпоративной социальной ответственности **путем акцепта Счета-оферты** (далее – Соглашение), обязуются соблюдать самостоятельно и обеспечить соблюдение привлекаемыми ими третьими лицами (субподрядчиками, поставщиками, производителями и др.) следующих принципов и норм корпоративной социальной ответственности:

Добросовестная конкуренция

Стороны будут вести бизнес в соответствии с нормами честной конкуренции и в соответствии со всеми применимыми требованиями антимонопольного законодательства РФ.

Конфиденциальность и интеллектуальная собственность

Стороны будут охранять и использовать только по назначению конфиденциальную информацию, убедившись, что права всех сотрудников и бизнес-партнеров на конфиденциальность защищены, а права на интеллектуальную собственность действительны.

Выявление проблем

Стороны обеспечат необходимые условия и средства для своих сотрудников, чтобы те, в свою очередь, могли сообщить о незаконной деятельности на рабочем месте. Любое сообщение должно рассматриваться в конфиденциальном порядке. Стороны будут проводить расследование и принимать корректирующие меры в случае необходимости.

Недопущение использования сырья из регионов, охваченных военными конфликтами

Заказчик не использует в производстве товаров, поставляемых [Исполнителю], металлы и продукты их переработки, полученные из минерального сырья, поступившего из регионов, охваченных военными конфликтами, если сбыт этого сырья прямо или косвенно применяется для финансирования или поддержки вооруженных группировок.

Недопущение использования детского труда

Стороны не приемлют использование детского труда. Стороны обязаны не допускать в своей деловой деятельности применения детского труда в соответствии с основополагающими стандартами ILO (International Labour Organization) – МОТ (Международной организации труда) и принципов, сформулированных в United Nations Global Compact – Глобальном договоре под эгидой Организации Объединенных Наций.

Свобода занятости

Стороны нетерпимы к использованию рабского, принудительного или подневольного труда и торговли людьми, не допускается применение вынужденного, кабального и недобровольного труда осужденных.

Обеспечение равных прав и условий

Равное отношение ко всем сотрудникам должно быть основополагающим принципом корпоративной политики Сторон. Типичным проявлением дискриминации является сознательное или подсознательное принятие во внимание таких особенностей сотрудников, не влияющих на трудовую деятельность, как их раса, национальная и социальная принадлежность, пол, возраст, физические особенности, инвалидность, членство в профсоюзе, вероисповедание, семейное положение, беременность, сексуальная ориентация, гендерная идентичность, гендерное самовыражение и любые иные критерии согласно текущему национальному законодательству. Стороны предпринимают надлежащие попытки, чтобы не допускать дискриминацию на рабочем месте.

Справедливое обращение

Стороны обеспечат своих сотрудников рабочим местом, свободным от сурового и бесчеловечного обращения, любых сексуальных домогательств, сексуального насилия, телесных наказаний или пыток, психического или физического принуждения, словесных оскорблений.

Стороны должны предпринять надлежащие попытки исключения угрозы любого из вышеуказанных негативных воздействий.

Соблюдение время работы, справедливый размер оплаты труда и льготы

Время работы сотрудников Сторон не должно превышать максимально установленный действующим законодательством лимит в отсутствие согласия сотрудников на сверхурочную работу или ненормированный рабочий день. Стороны гарантируют своевременную оплату труда в соответствии с требованиями действующего законодательства. Сторонам рекомендуется предлагать своим сотрудникам возможность обучаться и проходить тренинги.

Свобода ассоциации

Стороны гарантируют открытый и конструктивный диалог со своими сотрудниками и их представителями. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Стороны должны уважать права своих сотрудников на свободу ассоциации, присоединение к профсоюзам, поиски представительства, участие в производственных советах и коллективных переговорах. Стороны не будут ставить сотрудников в невыгодное положение в случае, если последние выступают в качестве представителей трудящихся.

Требования к качеству

Заказчик должен руководствоваться общепризнанными или юридически оговоренными требованиями к качеству товаров, работ и услуг для того, чтобы обеспечить потребность Исполнителя в качественных товарах, работах и услугах, безопасных при использовании по назначению.

Забота о здоровье и безопасности, соблюдение экологических требований

Стороны должны соблюдать все применимые требования к здоровью сотрудников, безопасности труда и окружающей среды, получать и поддерживаться в актуальном состоянии необходимые разрешения, лицензии и допуски. Стороны гарантируют исполнение требований по эксплуатации применяемого оборудования и ведению отчетности.

Безопасность продукции

Заказчик должен иметь в наличии и соблюдать данные (инструкции) по безопасной работе с опасными (ядовитыми) веществами. При обоснованной необходимости эти данные (инструкции) должны быть предоставлены Исполнителю.

В рамках своей зоны ответственности Заказчика должен предпринимать надлежащие меры для того, чтобы произведенная им продукция, ее рабочие компоненты, сырье и соответствующие технологии не попали в руки фальсификаторов, а также не попали в нелегальный оборот.

Безопасность и охрана труда

Стороны обязаны защитить своих сотрудников от любых химических, биологических и физических опасностей, а также физически сложных задач на рабочем месте, предупреждать о рисках, связанных с использованием инфраструктуры. Стороны должны обеспечить должный уровень безопасности, составить процедуры по безопасности труда, проводить профилактическое обслуживание и необходимые технические работы для снижения рисков здоровью и безопасности своих сотрудников. В случае, если опасность не может быть устранена с помощью указанных средств, Стороны обязуются обеспечить сотрудников необходимыми средствами индивидуальной защиты. Инструкции по технике безопасности при работе с опасными веществами, включая компоненты промежуточных продуктов, должны быть доступны в целях обучения и защиты сотрудников. К безопасным условиям труда относится как минимум наличие питьевой воды, соответствующее нормам освещение, температура, вентиляция и санитарные условия, а также при необходимости безопасные помещения.

Безопасность рабочих процессов

Стороны должны иметь и использовать программы безопасности для управления и поддержания в надлежащем состоянии всех производственных процессов в соответствии с действующими стандартами безопасности. Заказчик должен сообщать обо всех этапах производства, связанных с потенциальным возникновением негативного воздействия на сотрудников. В случае

проведения работ на опасных объектах **Заказчик** обязан провести анализ рисков и предпринять меры по предупреждению возникновения инцидентов, таких как выбросы химических веществ и / или взрывов.

Готовность к чрезвычайным ситуациям, информирование о рисках и обучение сотрудников действиям при чрезвычайных ситуациях

Стороны обязуются проводить обучение по технике безопасности и убедиться, что все сотрудники подготовлены к действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Стороны обязаны выявлять и оценивать возможные аварийные ситуации на рабочем месте и свести к минимуму их воздействие на сотрудников путем создания планов эвакуации и процедур оперативного реагирования.

Безопасное обращение с отходами и выбросами

Стороны должны использовать системы, позволяющие обеспечить безопасную обработку, движение, хранение, переработку, повторное использование и управление отходами, выбросами в атмосферу и сбросами сточных вод. Любой из этих видов деятельности, которые потенциально могут оказать негативное влияние на здоровье человека или окружающую среду, должен соответствующим образом измеряться, проверяться и обрабатываться до выпуска (выброса) какого-либо вещества в окружающую среду. **Заказчик** должен располагать системами для предотвращения или минимизации аварийных разливов и выбросов в окружающую среду.

Бережное отношение к ресурсам и защита климата

Стороны должны использовать природные ресурсы (например, воду, источники энергии, сырье) экономно. Необходимо свести к минимуму негативные воздействия на окружающую среду и климат, применяя такие методы, как модернизация производства, обслуживание и обеспечение процессов, замена производственных материалов, сохранение и переработка материалов для повторного использования. Стороны должны участвовать в разработке и применении продукции и процессов, способствующих снижению энергопотребления и выбросов парниковых газов.

Коммуникации с привлекаемыми третьими лицами

Заказчик должен обеспечить соблюдение всеми его субподрядчиками, поставщиками и производителями норм и принципов, изложенных в настоящем Соглашении.

Управление рисками

Стороны должны внедрять механизмы для выявления, определения и управления рисками во всех областях деятельности и всеми действующими в отношении их правовыми требованиями.

Постоянное совершенствование

Стороны обязуются следовать принципам корпоративной социальной ответственности и будут работать над устойчивым развитием своих компаний путем принятия и развития необходимых мер.

Стороны соглашаются, что нарушение любого из пунктов настоящего Соглашения может повлиять на текущие и будущие правоотношения, существующие или которые могли бы возникнуть между Сторонами (в том числе, стать причиной отказа от каких-либо правоотношений между Сторонами в будущем). Нарушение любого из принципов корпоративной социальной ответственности, указанных в настоящем Соглашении, может быть истолковано и применено, в зависимости от условий каждого конкретного вида обязательства, как основание для применения противоположной добросовестной Стороной права на досрочное прекращение правоотношений, если прекращение правоотношений по такому основанию, как нарушение Соглашения об использовании принципов корпоративной социальной ответственности, предусмотрено непосредственно условиями **Публичных условий**.

Настоящее Соглашение действует в течение срока, определенного в пункте **7.1. Публичных условий**.

Инструкция по активации Сертификата и использованию Сервиса

С помощью Сертификата клиент - Держатель Сертификата может активировать доступ к Подписке СберПрайм/Подписке СберПрайм+ - услугам по организации и обеспечению предоставления физическим лицам доступа к комплексу сервисов партнеров АО «ЦПЛ», ОГРН 1117746689840, юр. адрес: г. Москва, ул. Поклонная, 3, этаж 3, пом. 120 на условиях Публичной оферты о подписке СберПрайм и о подписке СберПрайм+ - <https://sberbank.com/sberprime/offer>

Подробная информация о перечне партнеров, условиях предоставления ими сервисов, ограничениях размещены на: https://sberbank.com/sberprime/services_conditions

Для получения Сервиса на условиях Подписки СберПрайм/Подписки СберПрайм+ требуется авторизация через Сбер ID (подробнее: <https://stat.online.sberbank.ru/SBERBANKID/Offer.pdf>).

Для активации Сертификата Держателю Сертификата можно использовать один из следующих вариантов:

1. Через кнопку «Ввести промокод» на сайте <https://sberbank.com/sberprime:>
 - a. Перейдите на сайт <https://sberbank.com/sberprime/gift>
 - b. Нажмите на кнопку «Активировать код»
 - c. Авторизуйтесь с помощью Сбер ID или зарегистрируйтесь, если у вас его ещё нет
 - d. Нажмите на кнопку «Ввести промокод»
 - e. Введите промокод в поле
 - f. Нажмите «Активировать»
 - g. Привяжите банковскую карту и примите условия публичной оферты
2. Через мобильное приложение СБОЛ⁹ (активация доступна только для Сертификатов на Подписку СберПрайм и недоступна для Сертификатов на Подписку СберПрайм+):
 - a. Скачайте данное приложение, если у вас его ещё нет
 - b. Авторизуйтесь в нём
 - c. В разделе «Сервисы» найдите «СберПрайм»
 - d. Нажмите на кнопку «Ввести промокод»
 - e. Введите промокод в поле и нажмите «Активировать»
 - f. Привяжите банковскую карту и примите условия публичной оферты

По вопросам, связанным с активацией Сертификатов, можно обратиться в контакт-центр по телефону 900 – при звонках с мобильных телефонов.

Для входа в сервис партнера необходимо скачать мобильное приложение Партнера или зайти на его сайт, авторизоваться на сервисе Партнера по Сбер ID. После этого специальные предложения от Партнеров станут автоматически доступны.

⁹ СБОЛ - Мобильное приложение (программное обеспечение) Банка (Публичное акционерное общество «Сбербанк России» (ПАО Сбербанк), ОГРН 1027700132195, ИНН/КПП 7707083893/773601001, юридический адрес: Москва, улица Вавилова, дом 19) или третьего лица (перечень третьих лиц и наименований приложений размещен на Официальном сайте Банка) для мобильного устройства, предоставляющее Держателю Сертификата в зависимости от технической реализации соответствующего приложения возможность доступа к удаленному каналу обслуживания Банка «Сбербанк Онлайн» и функционалу мобильного приложения в соответствии с договором банковского обслуживания/договором на выпуск и обслуживание банковской карты ПАО Сбербанк, а также пользовательским соглашением об использовании мобильного приложения ПАО Сбербанк, заключенными Держателем Сертификата с Банком.

ФОРМА

Реестр Сертификатов

Реестр Сертификатов «Подписка СберПрайм»

Уникальный номер (промокод) Сертификата	Период действия	Дата окончания активации	Тип подписки

Реестр Сертификатов «Подписка СберПрайм+»

Уникальный номер (промокод) Сертификата	Период действия	Дата окончания активации	Тип подписки

Приложение № 6 к Публичным условиям
СОГЛАШЕНИЕ
об электронном документообороте

г. Москва

« » 20__ г.

Акционерное общество «Центр программ лояльности», именуемое в дальнейшем «**Общество**», в лице Генерального директора Писарева Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «**Заказчик**» с другой стороны, далее именуемые «**Стороны**», по отдельности «**Сторона**», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. Диадок – корпоративная информационная система электронного документооборота, в которой осуществляется обмен информацией в электронной форме между участниками информационного взаимодействия. Правила работы в Диадоке установлены Оператором Системы ЭДО.

1.2. Оператор системы ЭДО – АО «ПФ «СКБ Контур», правообладатель программы для ЭВМ «Диадок», свидетельство о государственной регистрации прав от 13.05.2013 № 2013614475, паспорт о присоединении к сети доверенных операторов электронного документооборота от 13.06.2014 № 0002.

1.3. Квалифицированный сертификат (далее – Сертификат) – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный аккредитованным Удостоверяющим центром в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

1.4. Владелец Сертификата – под владельцем Сертификата в настоящем Соглашении понимается физическое лицо, на имя которого выпускается Сертификат, а также физическое лицо, данные о котором внесены в Сертификат юридического лица или индивидуального предпринимателя (иного хозяйствующего субъекта) наряду с наименованием этого юридического лица или индивидуального предпринимателя (иного хозяйствующего субъекта).

1.5. Электронная подпись (далее также — ЭП) — информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию (электронный документ).

1.6. Ключ электронной подписи — уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

2. Предмет

2.1. Предметом настоящего Соглашения является согласие его Сторон на обмен в Диадоке документами, перечисленными в настоящем Соглашении, в электронном виде, подписанными усиленными квалифицированными электронными подписями уполномоченных лиц Сторон, в процессе заключения и исполнения договоров и соглашений.

2.2. Электронный обмен документами будет осуществляться Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т. ч. Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативно-правовыми актами.

2.3. Стороны в рамках настоящего Соглашения будут обмениваться формализованными (для которых российскими нормативно-правовыми актами установлены электронные форматы) и неформализованными электронными документами, а именно:

- счета-фактуры;
- акты об оказании услуг (акт оказанных услуг) ;
- акты выполненных работ (акт о передаче результатов работ) ;
- товарные накладные по форме ТОРГ-12;
- товарные накладные;
- универсальные передаточные документы;
- счета;
- акты сверки;
- акты взаиморасчетов;

- акты зачета встречных требований;
- уведомления о зачете встречных требований; ;
- акты приема-передачи ТМЦ на хранение;
- отчеты агента;
- акты о признании документа недействительным;
- доверенности;
- товарно-транспортные накладные;
- уведомления об уточнении документов;
- дополнительное соглашение;
- договор;
- учредительные документы Сторон;
- уведомления;
- претензии;
- ответы на претензии;
- отчеты;
- письма;
- заявки;
- иные формы документов, в том числе, но не ограничиваясь, предусмотренные и не предусмотренные договором и дополнительными соглашениями.

2.4. Стороны договорились при издании электронных форматов документов применять при обмене такими документами правила, установленные настоящим Соглашением и нормативно-правовыми актами, которыми такие форматы будут установлены в момент выставления соответствующих документов.

2.5. Стороны настоящего Соглашения оставляют за собой право в любой момент по соглашению Сторон ввести в электронный документооборот любые иные электронные документы, прямо не указанные в настоящем Соглашении, и применять при обмене такими документами правила, установленные настоящим Соглашением.

2.6. Электронные документы, оформленные, переданные и/или полученные в соответствии с настоящим Соглашением, признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, и не могут быть оспорены только на том основании, что они совершены в электронном виде.

2.7. Стороны вправе обмениваться перечисленными в настоящем Соглашении электронными документами, в том числе, но не ограничиваясь:

1) датированными до подписания настоящего Соглашения, за исключением следующих документов: счета-фактуры, универсальные передаточные документы;

2) датированными после подписания настоящего Соглашения, включая день подписания настоящего Соглашения.

2.8. Компания обязуется подписывать усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Компании документы, полученные от Общества в Диадоке, или, в порядке и в сроки, предусмотренные заключенными между Сторонами договорами и/или соглашениями.

3. Доступ к Диадоку

3.1. Стороны самостоятельно и за свой счет подключаются к Диадоку:

3.1.1. Заключают лицензионные договоры с Оператором ЭДО на право использования программы для ЭВМ «Диадок».

3.1.2. Заключают договоры на выпуск квалифицированных сертификатов с аккредитованным по требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» удостоверяющим центром. Сторона должна контролировать срок действия ключей электронной подписи и Сертификатов. Стороны обязуются своевременно выполнять плановую смену ключей электронной подписи и Сертификаты Владельца.

3.1.3. Стороны обязаны самостоятельно оплачивать услуги организаций, предоставляющих услуги связи, а также услуги электронной почты и управления безопасностью информации. Сторона обязана за собственный счет содержать в рабочем состоянии программное обеспечение, предназначенное для осуществления электронного документооборота.

4. Использование квалифицированных электронных подписей

4.1. При использовании усиленных квалифицированных электронных подписей Стороны настоящего соглашения обязаны:

4.1.1. Обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности не допускать использования принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия;

4.1.2. Уведомлять удостоверяющий центр, выдавший Сертификат, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

4.1.3. Не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа нарушена;

4.1.4. Использовать для создания и проверки квалифицированных электронных подписей, создания Ключей электронных подписей и Ключей их проверки, сертифицированные в соответствии с требованиями законодательства РФ средства электронной подписи.

4.2. Квалифицированная электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при соблюдении условий, установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.3. Стороны признают, что полученные электронные документы, подписанные Электронной подписью в соответствии с условиями настоящего Соглашения, являются необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его отправившей.

4.4. Риски, связанные с неправомерным подписанием электронного документа Электронной подписью, несет Сторона, уполномоченным лицом которой является Владелец Сертификата. Электронный документ, подписанный от имени Стороны, не влечет правовых последствий, если до момента получения данного документа другая Сторона будет уведомлена о приостановлении действия или аннулировании Сертификата.

4.5. Если Владелец Сертификата является не руководитель юридического лица, обладающий полномочиями действовать от имени юридического лица без доверенности и/или индивидуальный предприниматель, то Сторона предоставляет другой Стороне доверенность, подтверждающую право подписи Владелец Сертификата электронных документов от имени Стороны не позднее даты направления другой Стороне электронных документов, подписанных Владелец Сертификата.

5. Прочие условия

5.1. Любая из Сторон может в любой момент отказаться от участия в электронном документообороте, направив уведомление об этом другой Стороне в Диадоке за 30 (Тридцать) календарных дней до прекращения использования электронного документооборота.

5.2. Любая из Сторон вправе в любой момент обратиться к Оператору ЭДО для разрешения спорных вопросов по фактам документооборота без извещения о таком обращении другой Стороны.

5.3. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты обнаружения такой невозможности. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченными лицами и заверенные печатью Сторон.

5.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются условиями действующих между ними договоров.

5.5. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они подписаны имеющими надлежащие полномочия представителями Сторон.

5.6. В случае, если какое-либо положение настоящего Соглашения будет признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке недействительным, это не будет относиться к другим положениям настоящего Соглашения, которые сохраняют свою силу и действуют в полном объеме.

5.7. С момента подписания настоящего Соглашения теряют силу все предыдущие письменные и устные договоренности Сторон, включая соглашения об электронном документообороте, имевшие силу для Сторон до момента подписания настоящего Соглашения.

5.8. Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному – для каждой из Сторон, вступает в силу с даты его подписания Сторонами и не ограничено сроком действия.

5.9. Споры и разногласия, вытекающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае, когда Стороны не смогли прийти к решению спора, каждая из Сторон вправе передать решение такого спора в Арбитражный суд г. Москвы с обязательным соблюдением претензионного порядка урегулирования спора. Срок ответа на претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента ее получения.

6. Ответственность

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Каждая Сторона при выполнении настоящего Соглашения отвечает за все действия, совершаемые лицами, которые уполномочены этой Стороной на осуществление от ее имени этих действий.

6.3. Сторона не отвечает за неисполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если это было вызвано неправомерными действиями (бездействием) другой Стороны.

6.4. При использовании телекоммуникационных каналов связи и передачи данных Стороны не несут ответственности за возможные временные задержки при доставке электронных документов, произошедшие не по их вине.

7. Конфиденциальность

7.1. В течение срока действия настоящего Соглашения и после его прекращения по любым основаниям Стороны обязаны обеспечить сохранность и не разглашение полученной друг от друга конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Указанное обстоятельство о соблюдении конфиденциальности не затрагивает случаи предоставления такой информации уполномоченному органу государственной власти Российской Федерации.

7.3. Обязательства конфиденциальности и неиспользования данных, принятых Сторонами по настоящему Соглашению, не будут распространяться на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна третьим лицам не по вине Сторон.

ФОРМА

ПАО СБЕРБАНК г. Москва Банк получателя	БИК	044525225	
	Сч. №	30101810400000000225	
ИНН 7702770003	КПП 773001001	Сч. №	40702810138000100000
АО «ЦПЛ» Получатель			

Просим Вас обратить внимание на обязательное и корректное заполнение назначения платежа в платежном поручении:
"Оплата по счету №__ от «_» _____ 202_ г., в том числе НДС _____ руб".
 При неверном указании назначения платежа и информации о сумме НДС, услуги могут быть оказаны несвоевременно.

Счет-оферта на оплату № _____ от _____ 202_ г.

Поставщик АО "ЦПЛ", ИНН 7702770003, КПП 773001001, 121170, Москва г, вн.тер.г.
 (Исполнитель): муниципальный округ Дорогомилово, ул. Поклонная, д. 3, помещ. 120, этаж 3, тел.: (495) 212-21-25

Покупатель ООО «_____», ИНН _____, КПП _____, _____

(Заказчик):

Основание: **Основной договор**

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Выпуск и передача _____ единиц сертификатов на Подписку СберПрайм/Подписку СберПрайм+ (срок предоставления Подписки СберПрайм/Подписки СберПрайм+ по сертификату _____ месяцев) по Заявке от «_» _____ 202_ г. Цена за 1 Сертификат, _____ руб:				

Итого:
 В том числе НДС 20%
 Всего к оплате:

Всего наименований 1, на сумму _____ руб.
 _____ рублей _____ копеек

Уполномоченное лицо

ФИО

Основание (полномочия)

Настоящая Счет-оферта выставлена в соответствии, по правилам и на основании Публичных условий заключения договора на приобретение сертификатов СберПрайм или СберПрайм+ (далее по тексту – «Публичные условия»). Публичные условия опубликованы по ссылке: <https://sberprime.spasibo.digital/offer>. Настоящая Счет-оферта является офертой Исполнителя на заключение Договора в соответствии с п. 1 ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации. Датой заключения Договора, как он определен по тексту Публичных условий, между Заказчиком и Исполнителем признается дата поступления на расчетный счет Исполнителя оплаты в полном размере в соответствии с настоящей Счет-офертой (Акцепт Счета-оферты). Проведение оплаты Счета-оферты означает заключение Договора в рамках Публичных условий, в том числе положения Публичных условий в полном объеме становятся обязательными для Заказчика.